

RELAZIONE ANNUALE DEL NUCLEO DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE, LA SPESA SOSTENUTA, E IL PIANO DELLE ATTIVITÀ FUTURE

Gennaio 2020

INDICE

INTRODUZIONE	3
1 – IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ	3
1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO	3
1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo	3
1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo	6
1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE	8
1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate	8
1.2.B Lista Analitica delle attività realizzate dal Nucleo	8
1.2.C Griglia di rilevazione della partecipazione del Nucleo alle attività di Rete – Anno 2019	16
1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI	23
2 – AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI”	24
2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVO	24
2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO	25
2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA	26
3 – RENDICONTO ECONOMICO	28
3.1 SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI	28
4 – ATTIVITÀ FUTURE	29
4.1 PIANO ATTIVITA’ FUTURE DEL NUCLEO	29

INTRODUZIONE

Situazione istituzionale e operativa del Nucleo	Inserire X dove pertinente	Note
Nucleo a regime compiuto	X	Il Nucleo mantiene una configurazione stabile composta da dipendenti interni a cui si aggiungono collaboratori esterni impiegati su progetti specifici. È configurato come un dispositivo tecnico di coordinamento.
Nucleo rinnovato da poco nella composizione e/o nell'inquadramento		
Nucleo in scadenza nella totalità o quasi della composizione		
Nucleo con operatività parziale di composizione rispetto all'inquadramento previsto		

1 – IL NUCLEO E LE SUE ATTIVITÀ

1.1 COMPOSIZIONE, ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO

1.1.A Collocazione e composizione del Nucleo

Data Istituzione del Nucleo	3 agosto 2001
Riferimenti legislativi di costituzione del Nucleo	Delibera GR 2679/2001
Riferimenti legislativi attuali del Nucleo	Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, emanato con D.P. Reg. n. 0277/Pres. Del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni, art. 17 lettera z) dell'Allegato A) al Regolamento.
Collocazione istituzionale del Nucleo	Direzione centrale finanze (già Direzione centrale finanze e patrimonio) - Staff di Direzione. Pagina web: https://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVFG/GEN/programmazione/FOGLIA24/
Responsabile del Settore in cui il Nucleo è collocato	Paolo Viola – Ragioniere generale Direzione centrale finanze Corso Cavour, 1 Trieste tel.040-3772010
Responsabile del Nucleo	c.s.



Coordinatore del Nucleo (se diverso dal responsabile)	Paola Tabor – Posizione organizzativa Direzione centrale finanze (Staff di Direzione) Corso Cavour 1, Trieste tel. 040-3773063 email: paola.tabor@regione.fvg.it Dipendente regionale a tempo indeterminato Coordinatore
Componenti del Nucleo interni all'Amministrazione	Adriano Tommasi Direzione centrale finanze Corso Cavour 1, Trieste tel: 040-3774406 email: adriano.tommasi@regione.fvg.it Dipendente regionale a tempo indeterminato Funzionario specialista tecnico-ingegnere
	Roberta Stulle Direzione centrale finanze Corso Cavour 1, Trieste tel: 040-3774385 email: roberta.stulle@regione.fvg.it Dipendente regionale a tempo indeterminato Funzionario specialista amministrativo economico
	Patrizia Rosset Direzione centrale finanze Corso Cavour 1, Trieste tel: 040-37742099 email: patrizia.rosset@regione.fvg.it Dipendente regionale a tempo indeterminato Funzionario assistente amministrativo economico
	Chiara Macuz (dal 1° luglio 2019) Direzione centrale finanze Corso Cavour 1, Trieste Tel: 040-3772023 email: chiara.macuz@regione.fvg.it Dipendente regionale a tempo determinato Funzionario specialista amministrativo economico



Componenti del Nucleo esterni all'Amministrazione:	<p>Cristina Trevisan, contratto di lavoro somministrato dal 14/01/2019 al 20/12/2019, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: full time tel: 040-3772090 email: cristina.trevisan@regione.fvg.it Funzionario specialista informatico</p> <p>Stefani Michela, contratto di lavoro somministrato dal 14/01/2019 al 20/12/2019, con interruzioni contrattuali per vincoli normativi, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: part time; tel: 040- 3773745 email: michela.stefani@regione.fvg.it Funzionario specialista amministrativo economico</p> <p>Lorenzo Faiman, contratto di lavoro somministrato dal 17/06/2019 al 20/12/2019, con interruzioni contrattuali per vincoli normativi, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: part time; tel: 040-3773755 email: lorenzo.faiman@regione.fvg.it Funzionario specialista amministrativo economico</p> <p>Sommaro Giulia, contratto di lavoro somministrato dal 11/11/2019 al 20/12/2019, con interruzioni contrattuali per vincoli normativi, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: part time; Tel: 040-3772105 email: giulia.sommaro@regione.fvg.it Funzionario specialista amministrativo economico</p> <p>Bratos Giulia, contratto di lavoro somministrato dal 17/06/2019 al 20/12/2019, con interruzioni contrattuali per vincoli normativi, presenza quotidiana nella sede di lavoro, impegno lavorativo: part time; Tel: 040-3772205 email: giulia.bratos@regione.fvg.it Funzionario specialista amministrativo economico</p> <p>Marco Marinuzzi, contratto di collaborazione coordinata e continuativa attivo fino al 01.08.2019, presenza occasionale nella sede di lavoro, esperto valutatore in ambito sviluppo territoriale turistico culturale</p>
Modalità di Selezione dei componenti del Nucleo e competenze richieste	<p>La figura di coordinatore del Nucleo è stata individuata all'interno dell'Amministrazione sulla base della comprovata esperienza nel campo dell'analisi delle politiche e delle attività connesse alla programmazione regionale e comunitaria. I componenti del Nucleo interni all'Amministrazione sono stati individuati sulla base delle competenze tecniche e statistiche ed economiche possedute.</p> <p>Ai componenti interni è stato affiancato del personale con contratto a tempo determinato per l'espletamento dell'attività amministrativa e gestionale</p>

	<p>connessa alle diverse funzioni di coordinamento in capo al NUVV nonché per gli adempimenti relativi alle procedure ad evidenza pubblica e alle attività contrattuali del Nucleo:</p> <p>Chiara Macuz: contratto di lavoro a tempo determinato a seguito di concorso pubblico a tempo determinato;</p> <p>Michela Stefani, Cristina Trevisan, Lorenzo Faiman, Giulia Sommaro, Giulia Bratos: contratto di lavoro somministrato a seguito della valutazione dei curricula e colloquio.</p> <p>Per dare completa attuazione ai compiti assegnati al NUVV, il Nucleo è stato rinforzato con la contrattualizzazione di un collaboratore esterno finanziato con i fondi già messi a disposizione dal CIPE per il cofinanziamento dei Nuclei di Valutazione. Di seguito i dettagli della collaborazione:</p> <p>Marco Marinuzzi: selezione tramite procedura comparativa, mediante l'accesso alla lista di accreditamento esperti in materia di valutazione vigente presso la Direzione Centrale attività produttive, turismo e cooperazione; collaborazione ad oggi conclusa.</p>
--	---

1.1.B Organizzazione e funzionamento del Nucleo

Organizzazione del Nucleo	1. Il Nucleo è organizzato come unità di lavoro compatta
	SI
	2. Il Nucleo è organizzato in unità di lavoro separate
	NO
	Se SI specificare quali: n/a
	3. Indicare se i componenti del Nucleo operano tutti nello stesso settore in cui il Nucleo è incardinato:
	SI
	Se NO , specificare se e come si organizzano per lavorare insieme agli altri componenti del Nucleo: n/a
	4. Sono previste riunioni di lavoro interne al Nucleo?
	SI
Se SI , indicare con che frequenza sono calendarizzati gli incontri: Settimanale	
5. Sono previsti momenti/spazi di lavoro dedicati alla programmazione e alla riflessione sull'andamento delle attività del Nucleo?	
SI	
Modalità di funzionamento del Nucleo	<p>6. Indicare le funzioni attribuite ai diversi componenti del Nucleo:</p> <p>COMPONENTI INTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Paola Tabor: coordinatore



- Adriano Tommasi: specialista tecnico-ingegnere. Attività legata a sistemi di indicatori e monitoraggio
- Roberta Stulle: specialista amministrativo economico. Funzioni amministrative
- Patrizia Rosset: assistente amministrativo economico. Funzioni di segreteria
- Chiara Macuz: specialista amministrativo economico. Attività specialistica nell'ambito della programmazione e valutazione dei fondi strutturali e delle politiche di coesione.

COMPONENTI ESTERNI:

- Cristina Trevisan: specialista informatico. Attività legata alla creazione di applicativi per la gestione di processi dell'AR
- Michela Stefani: specialista amministrativo economico. Attività legata a sistemi di indicatori e monitoraggio ambito innovazione e ricerca
- Lorenzo Faiman: specialista statistico economico. Attività legata a sistemi di indicatori e monitoraggio/analisi statistiche
- Giulia Sommaro: specialista amministrativo economico. Monitoraggio dei fondi di investimento FSC
- Giulia Bratos: specialista amministrativo economico. Assistenza alle attività di efficientamento procedure di appalto del patrimonio regionale.
- Marco Marinuzzi: esperto valutatore in ambito sviluppo locale-cultura e turismo.

7. Indicare chi garantisce il raccordo/il collegamento con l'amministrazione e in sintesi e modalità con cui si sviluppa:

Il Nucleo è configurato come dispositivo tecnico di coordinamento, e presenta pertanto una struttura mista (componenti interni ed esterni) con forte connotazione di coordinamento tecnico nei confronti dell'amministrazione. Tale ruolo assicura una spiccata funzione di raccordo con le diverse componenti interne dell'amministrazione regionale.

8. Indicare in sintesi i passaggi attraverso cui il Nucleo raccoglie, esamina e risponde alle esigenze dell'amministrazione:

Il Nucleo risponde alle esigenze dell'amministrazione mediante il suo coinvolgimento in Tavoli e Gruppi di lavoro inter-direzionali, con particolare riferimento alle fasi di programmazione e all'elaborazione dei documenti della politica di Coesione. Inoltre, il Nucleo governa il Gruppo di Coordinamento del Piano Unitario di Valutazione, nel quale vengono adottate scelte di programmazione, monitoraggio e valutazione delle politiche.

1.2 ATTIVITÀ REALIZZATE

1.2.A Inquadramento generale delle attività realizzate

- 1) accompagnamento e supporto alla programmazione: affiancamento nella redazione dei documenti di programmazione regionali con particolare riferimento alla politica regionale di coesione e ai documenti strategici ad essi collegati;
- 2) attività propulsiva delle scelte di valutazione confluite nel PUV (Piano Unitario di Valutazione regionale);
- 3) coordinamento dei rapporti con i valutatori esterni incaricati e controllo di qualità dei prodotti di valutazione (anche mediante l'adozione di check list dedicate);
- 4) attività di monitoraggio di piani e programmi (Strategia S3 regionale, APQ rafforzati, progetti finanziati dai Piani Operativi nazionali del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020);
- 5) attività di supporto alle AdG per la costruzione e la modifica dei sistemi di indicatori in uso nell'ambito della politica di coesione;
- 6) attività di divulgazione e formazione sui temi della valutazione e di altre politiche di particolare interesse dell'Amministrazione regionale anche mediante collaborazioni esterne (concluse attività di formazione e mappatura delle competenze in materia di appalti pubblici pre-commerciali);
- 7) partecipazione al Sistema Nazionale di Valutazione e alla rete dei Nuclei coordinata dal NUVAP (per tale attività si rimanda alla relazione prodotta dal NUVAP medesimo).

1.2.B Lista Analitica delle attività realizzate dal Nucleo

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Supporto alla programmazione	<p>1. Il Nucleo ha elaborato il contributo regionale al PNR (Programma Nazionale di Riforma) raccordandosi con le Direzioni di riferimento e con la preposta struttura della Conferenza delle Regioni.</p> <p>2. Al fine di raccogliere i contributi delle Direzioni al PNR e migliorare la loro correlazione con i dati di bilancio, è stato realizzato uno specifico applicativo informatico. L'applicativo svolge due funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lettura del dato storico relativo agli interventi realizzati nell'esercizio 2018 per il PNR 2019; 	DC Finanze - NUVV	Totale	

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Supporto alla redazione di specifici documenti programmatici	<p>- rilevazione dei dati dell'esercizio 2019 per il PNR 2020.</p> <p>Inoltre, esso associa agli interventi e al DEFR le relative risorse finanziarie.</p> <p>L'applicativo è corredato di un manuale di utilizzo e della documentazione esplicativa per gli utenti (presentazione e linee guida per la compilazione degli strumenti di raccolta delle informazioni e relativi DGR).</p>	Direzione Generale	Parziale	La documentazione prodotta non è stata al momento resa pubblica.
	<p>1. Il Nucleo ha fornito supporto all'amministrazione regionale nella redazione dei documenti preparatori alla scrittura dei programmi per il periodo 2021-2027, fornendo un contributo all'analisi di contesto su ciascun obiettivo specifico individuato dall'AR.</p>	NUVV	Totale	Contributi dal Tavolo PO1 Contributi dal Tavolo PO5
Valutazioni in itinere	<p>1. Il NUVV ha affiancato le Autorità di Gestione dei Programmi (FESR, FSE, PSR) 2014-2020 nella gestione tecnica delle valutazioni, oltre che nel ruolo di garante della qualità delle valutazioni dei PO regionali nei confronti del valutatore esterno incaricato, come indicato dal capitolato d'oneri afferente ai contratti di servizio stipulati. Nel corso del 2019 il valutatore esterno incaricato ha espletato la propria attività con la predisposizione dei prodotti valutativi previsti dai contratti, seguendo le</p>	NUVV (Come responsabile della gestione tecnica e garante della qualità delle valutazioni)	In massima parte	2° Rapporto tematico "Sostenibilità ambientale" (Febbraio 2019, ISMERI) 3° contributo annuale di sintesi (Marzo 2019, ISMERI)



Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
	<p>tempistiche previste dal Piano di Lavoro concordato con l'Amministrazione regionale:</p> <ul style="list-style-type: none">- 2° Rapporto tematico "Sostenibilità ambientale" (Febbraio 2019, ISMERI)- 3° contributo annuale di sintesi (Marzo 2019, ISMERI)- 2° Rapporto di valutazione esteso e relativa nota metodologica (Luglio 2019, ISMERI)			<p>2° Rapporto di valutazione esteso (Luglio 2019, ISMERI)</p>
	<p>2. Il NUVV regionale ha presidiato l'attività di valutazione della S3 regionale, inserita nel Piano Unitario di Valutazione delle politiche regionali di sviluppo e coesione della Regione. Per la conduzione delle attività di valutazione, il NUVV si è avvalso della collaborazione di un valutatore indipendente, selezionato con una procedura ad evidenza pubblica, e ne ha seguito e coordinato le attività, rapportandosi direttamente con il Segretariato Tecnico della S3 e raccordandosi con i valutatori dei Programmi Operativi Regionali. I prodotti realizzati nel 2019 sono:</p> <ul style="list-style-type: none">- 3° rapporto annuale di verifica dell'andamento della S3 (Aprile 2019, ISRI)- Rapporto intermedio di valutazione (Agosto 2019, ISRI)- Nota metodologica sull'approfondimento tematico "Le attività collaborative di R&S" (Settembre 2019, ISRI)	<p>NUVV (in quanto committente della valutazione)</p>	<p>Totale</p>	<p>3° rapporto annuale di verifica dell'andamento della S3 (Aprile 2019, ISRI)</p> <p>Rapporto intermedio di valutazione (Agosto 2019, ISRI)</p> <p>Nota metodologica sull'approfondimento tematico "Le attività collaborative di R&S" (Settembre 2019, ISRI)</p>
	<p>3. Il Nucleo ha presidiato le attività di valutazione in itinere previste all'interno degli APQ cosiddetti "rafforzati". In tale ambito ha redatto il</p>	<p>NUVV</p>	<p>Totale</p>	<p>Valutazione in itinere e verifica degli interventi APQ rafforzati –</p>

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
	<p>documento di Valutazione in itinere e verifica degli interventi APQ rafforzati – PAR FSC 2007-2013 (pubblicato a Luglio 2019) il cui contributo confluisce nel Rapporto Annuale di Esecuzione.</p>			<p>PAR FSC 2007-2013 (Luglio 2019)</p>
<p>NB: per ognuno dei lavori elencati, il NUVV ha effettuato una verifica della loro conformità e adeguatezza servendosi di checklist adottate a questo scopo.</p>				
<p>Valutazione ex post</p>	<p>Per quanto riguarda le valutazioni ex post, sono stati prodotti i seguenti lavori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valutazione tematica del Programma Attuativo Regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013 della Regione Friuli Venezia Giulia (Gennaio 2019, Marinuzzi) - Rapporto tematico di valutazione degli impatti prodotti dagli interventi dell'azione "archeologia industriale" del Piano Azione Coesione (PAC) FVG 2007-2013 (Luglio 2019, Marinuzzi) 	<p>NUVV (in quanto committente)</p>	<p>In massima parte</p>	<p>Valutazione tematica del Programma Attuativo Regionale del Fondo di Sviluppo e Coesione (PAR FSC) 2007-2013 della Regione Friuli Venezia Giulia (Gennaio 2019, Marinuzzi)</p> <p>Rapporto tematico di valutazione degli impatti prodotti dagli interventi dell'azione "archeologia industriale" del Piano Azione Coesione (PAC) FVG 2007-2013 (Luglio 2019, Marinuzzi)</p>
<p>Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi</p>	<p>1. Il Nucleo ha svolto un'indagine volta a mappare le attività di innovazione sociale in itinere o già realizzate dall'Amministrazione regionale dal 2014 al presente. Il lavoro ha lo scopo di fornire un orientamento su questo</p>	<p>NUVV</p>	<p>Totale</p>	<p>Mappatura interventi regionali in ambito IS</p>

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
valutazioni, mappature, ecc.	tema in vista della nuova programmazione.			
Verifica di progetti	1. Il NUVV supervisiona le verifiche degli avanzamenti degli interventi finanziati a valere sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione 2014-2020 , e presidia gli aspetti di programmazione e verifica con il livello centrale.	NUVV	Totale	
	2. In particolare il NUVV cura le verifiche di attuazione e monitoraggio degli interventi finanziati a valere sul piano stralcio cultura e turismo del MIBACT , dove rappresenta l'AR nel Comitato di Sorveglianza del Piano.	NUVV	Parziale	
Supporto all'attuazione dei programmi	1. Il NUVV ha partecipato alla valutazione di proposte progettuali riferite a bandi del programma CTE Interreg V-A Italia-Austria 2014-2020 (marzo 2019).	NUVV	Parziale	
Orientamento metodologico	1. Il NUVV ha testato e implementato un modello di checklist per la verifica della completezza ed adeguatezza formale dei prodotti di valutazione, quale strumento di lavoro in dotazione al NUVV stesso, finalizzato a rendere più concreta e oggettiva l'attività svolta dal Nucleo di supervisione e omogeneizzazione degli aspetti tecnico-metodologici della valutazione. Il modello è stato poi validato e condiviso col Gruppo di coordinamento del PUV 2014-2020.	NUVV	Totale	
	2. È stato avviato un percorso per lo sviluppo di un orientamento metodologico per la selezione degli interventi di innovazione sociale , che ha prodotto in prima battuta una mappatura degli interventi già realizzati	NUVV	Totale	

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Studi, ricerche, approfondimenti	<p>dall'Amministrazione (v. alla sezione "Indagini conoscitive", punto 1).</p> <p>1. È stata effettuata un'analisi dei percorsi esistenti con riferimento al Pre-Commercial Procurement, avviata con la collaborazione di un esperto esterno e conseguente mappatura delle competenze esistenti in materia presso le Direzioni regionali più direttamente interessate, contratto esaurito a settembre 2019. Il percorso si è concluso con la redazione, da parte dell'esperta incaricata (dott.ssa Sara Bedin), di una mappatura relativa a funzioni e competenze e di alcuni materiali di studio realizzati nella forma di presentazioni video accompagnate da audio esplicativo. I materiali saranno messi a disposizione dei dipendenti dell'Amministrazione regionale attraverso la piattaforma dedicata alla formazione dei dipendenti.</p>	NUVV	In massima parte	
Partecipazione a tavoli di lavoro e partenariati specifici	<p>1. Il Nucleo ha partecipato, quale membro a titolo consultivo ai Comitati di Sorveglianza dei POR FESR, FSE e PSR.</p> <p>2. Inoltre il Nucleo ha partecipato attivamente ai seguenti tavoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gruppo di lavoro interdirezionale Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA); - Segretariato tecnico della Strategia S3 regionale; - Tavolo tecnico per la fase ascendente della normativa comunitaria; - Gruppo di lavoro per l'avvio della programmazione 2021-2027; - Gruppo interdirezionale per la strategia regionale di sviluppo sostenibile 	Vari soggetti	Parziale	
		Vari soggetti	Parziale	



Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Monitoraggio	1. Il Nucleo, avendo in capo le valutazioni in itinere ex-post degli APQ rafforzati, ha verificato periodicamente l'aggiornamento dei dati di monitoraggio riferiti agli interventi.	NUVV	Parziale	
	2. Il Nucleo ha fornito un'attività di supporto costante alle strutture deputate alla gestione dei sistemi di monitoraggio della Strategia S3 . Il Nucleo ha in capo il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico delle azioni S3. Tale attività consiste nell'acquisizione dei dati di monitoraggio presso le diverse Strutture Regionali Attuatrici (SRA), elaborandoli quale contributo alla redazione dei Rapporti Annuali di Attuazione della S3.	NUVV	In massima parte	Rapporto annuale di attuazione della S3 Rapporto annuale di monitoraggio della S3
	3. Sempre nell'ambito della S3 e della preparazione alla programmazione 2021-2027, come previsto dalla condizione abilitante sull'implementazione dei sistemi di monitoraggio, è stato avviato un percorso di revisione e miglioramento del sistema di indicatori della S3 , anche a seguito di una <i>peer review</i> sul tema a cui ha partecipato il NUVV in collaborazione con il JRC di Siviglia.	NUVV	Totale	
	4. Il Nucleo supporta il monitoraggio di parte degli interventi regionali finanziati a valere sul fondo sviluppo e coesione 2014-2020 in particolare è garante del monitoraggio riferito all'intervento finanziato dal Piano stralcio cultura e turismo " Recupero e valorizzazione del Porto Vecchio di Trieste ".	NUVV	In massima parte	
Elaborazione metodologica e	1. Come già citato al punto 3 precedente, il NUVV ha svolto un'attività di revisione del Sistema di	NUVV	Totale	

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
<p>tecnica di indicatori</p>	<p>monitoraggio della Strategia S3 2014-2020 in collaborazione con i valutatori indipendenti e con i cluster di innovazione del territorio, aggiornando ed estendendo le batterie di indicatori previsti, finalizzate a raccogliere nuovi elementi informativi funzionali a dare conto, con maggiore dettaglio e appropriatezza, dell'andamento complessivo della Strategia regionale S3.</p>			
<p>Partecipazione a definizione, aggiornamento, monitoraggio e valutazione dei PRA (Piani di Rafforzamento Amministrativo ai sensi dell'AP 2014-2020)</p>	<p>Il Nucleo ha partecipato al Tavolo di definizione del PRA anche ai fini dell'inserimento di azioni di miglioramento in materia di valutazione (fasi I e II). Partecipa di conseguenza anche al relativo monitoraggio delle azioni.</p>	<p>Direttore Generale</p>	<p>Parziale</p>	
<p>Comunicazione, diffusione e utilizzazione di conoscenze valutative</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sulla propria pagina web regionale (indicata nella sezione anagrafica all'inizio di questo documento), il NUVV pubblica costantemente tutti i Rapporti valutativi commissionati e realizzati. - Partecipa con specifiche comunicazioni ai comitati di sorveglianza dei programmi. - Partecipa a specifici incontri in ambito regionale presentando i lavori valutativi realizzati: i rapporti realizzati nell'ambito della S3 sono stati condivisi lo scorso 18/09/2019 con i soggetti gestori dei cluster delle aree di specializzazione regionali. - Ha inoltre previsto l'organizzazione di eventi di diffusione sugli esiti delle valutazioni sia nel Piano Unitario di Valutazione sia nei capitolati di gara per la selezione di valutatori esterni. 	<p>NUVV</p>	<p>Totale</p>	

Tipologia attività	Descrizione attività	Soggetto responsabile	Coinvolgimento del Nucleo	Prodotti e link
Attività di comunicazione sulla cultura e le pratiche della valutazione	Il NUVV ha partecipato alla conferenza sulla valutazione (8th Evaluation Conference) organizzato dalla Commissione Europea a Bucarest il 20-21 giugno 2019, partecipando alla poster exhibition.	NUVV	Totale	

1.2.C Griglia di rilevazione della partecipazione del Nucleo alle attività di Rete – Anno 2019

A. Identificazione e operatività del “Referente di Rete”

Referente di Rete incaricato	Paola Tabor
-------------------------------------	-------------

Tipologia di attività	Se realizzate dal Referente (X)	Esempi e commenti (facoltativi)
Mantenere rapporti costanti con il NUVAP	X	I rapporti sono costanti e vengono mantenuti anche grazie all'utilizzo della piattaforma web della Rete dei nuclei. Le attività del Nucleo trovano un importante punto di riferimento in tale funzione di raccordo, che facilita l'interscambio di materiali ed il coinvolgimento diretto di tutti i componenti del Nucleo.
Informare/relazionare tutti i componenti del proprio Nucleo su attività di Rete e SNV, inclusi eventi, e informare la Rete sulle esigenze e attività del Nucleo	X	- Continua e puntuale diffusione delle comunicazioni del NUVAP e della Rete dei Nuclei tra i componenti del NUVV FVG e loro coinvolgimento nelle attività di rete più pertinenti rispetto alle funzioni ricoperte da ciascun componente - Continuo dialogo interno sulle attività di rete in corso, sui contributi che il NUVV FVG può fornire e sulle esigenze di supporto da segnalare (in particolare si ricorda il contributo inoltrato via mail in data 19/11/2019 contenente alcuni stimoli ed esigenze da approfondire).
Facilitare la partecipazione dei singoli componenti del Nucleo alle attività di Rete	X	- Graduale coinvolgimento delle nuove unità di personale del NUVV FVG nelle attività di rete attraverso momenti dedicati alla formazione e all'esame dei materiali elaborati dalla Rete - Coinvolgimento costante dei componenti del NUVV nelle videoconferenze e/o negli incontri in presenza

Tipologia di attività	Se realizzate dal Referente (X)	Esempi e commenti (facoltativi)
Informare ADG e Amministrazione sulle attività della Rete dei Nuclei	X	Vengono abitualmente veicolati alle AdG e agli altri soggetti competenti dell'AR sia i momenti di confronto della Rete che le informazioni e i documenti che emergono dai gruppi di lavoro tematici (in particolare Innovazione Sociale, Politiche Attive del Lavoro, Indicatori). Allo stesso modo, tutte le informazioni sulle attività della rete vengono riportate in occasione degli incontri del gruppo di coordinamento del Piano Unitario di Valutazione (PUV), oltre che degli altri tavoli regionali della politica di coesione ai quali il NUVV partecipa
Altro (specificare)	X	Si suggerisce di valutare l'opportunità che i referenti di rete delle regioni possano venire coinvolti negli incontri rilevanti per la politica di coesione promossi dal Dipartimento e dall'Agenzia per la Coesione, in quanto non sempre le AdG garantiscono tale flusso di informazioni rilevanti per il ruolo ricoperto dai Nuclei.

B. La partecipazione tramite interventi su "Piattaforma dedicata" (sito Rete Nuclei)

Modalità di utilizzo della piattaforma dedicata	Indicare con una "X"	Note
Upload della relazione di attività annuali al DIPE	X	
Utilizzo Bacheca Nuclei	X	La piattaforma è uno strumento che ha da subito garantito un proficuo e ampio interscambio di informazioni. Sugeriamo di stimolare e animare maggiormente il dibattito su temi specifici di volta in volta individuati.
Utilizzo dell'area riservata ai Gruppi di Lavoro	X	

C. La collaborazione del Nucleo alle attività di "osservazione dei processi valutativi" del SNV: rilevazioni e produzione del "Documento sugli apprendimenti dalle valutazioni" (di seguito DocApprendimenti) – Anno 2019

1. RILEVAZIONI DELL'OSSERVATORIO DEI PROCESSI VALUTATIVI – SNV

Forme di contributo alle rilevazioni	Indicare con una "X"	Indicare eventuali collaborazioni attivate	Esempi e commenti (facoltativi)
Sostenere l'Amministrazione nella comprensione del questionario di rilevazione			
Reperire informazioni utili alla compilazione del questionario di rilevazione	X		
Contribuire alla compilazione diretta del questionario di rilevazione	X		Il NUVV è stato incaricato dalle AdG di curare direttamente l'alimentazione periodica del questionario.

2. PRODUZIONE DOCUMENTO SUGLI APPRENDIMENTI DALLE VALUTAZIONI (attività collettiva)

Contributi al documento Apprendimenti dalle valutazioni	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione	Note (facoltative)
Adesione ai Gruppi di Lavoro ¹ del DocApprendimenti dalle Valutazioni	X	Paola Tabor Adriano Tommasi Roberta Stulle Chiara Macuz	Il NUVV FVG ha collaborato ai gruppi temporanei (TG) Strumenti Territoriali e Innovazione Sociale. Oltre a ciò, il NUVV ha contribuito al TG sulle Politiche Attive del Lavoro. Pur non partecipandovi attivamente, ha messo infatti	

¹ I gruppi di lavoro che hanno operato nel corso del 2019 per la produzione del Documento sugli Apprendimenti dalle Valutazioni sono stati: **1.** Temporary Group Squilibri Territoriali e perdita di capitale umano; **2.** Temporary Group Ricerca e Innovazione d'Impresa; **3.** Temporary Group Strumenti Territoriali; **4.** Gruppo di Supporto alle Valutazioni per la Sostenibilità Ambientale con approfondimento sul Dissesto Idrogeologico; **5.** Gruppo di Supporto alle Prassi di Valutazioni sull'Innovazione Sociale, Gruppo di supporto alle Valutazioni sulle Politiche Attive del Lavoro. E' in fase di avvio il Temporary Group Valutazioni ex post infrastrutture di trasporto.

Contributi al documento Apprendimenti dalle valutazioni	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione	Note (facoltative)
Produzione Note Analitiche	X	Paola Tabor Adriano Tommasi Roberta Stulle Chiara Macuz	<p>Le note analitiche prodotte e condivise con la Rete per il Documento apprendimenti sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rapporto di valutazione con focus su Asse 4 Azione 4.1.2 – Progetti Integrati di sviluppo locale; - La Governance nei Progetti Integrati Territoriali (PIT) potenzialità e vincoli nella gestione della programmazione decentrata alla luce delle esperienze dei progetti finanziati – Approfondimento tematico; - Interreg Ital-Slovenia, Secondo rapporto esteso (approfondimento sugli ITI); - 1° Rapporto tematico di valutazione – I risultati di PIPOL, Executive Summary; - Innovazione ed economia sociale per la crescita delle comunità locali. Il welfare collaborativo in Puglia (Rapporto di Ricerca); 	

Contributi al documento Apprendimenti dalle valutazioni	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione	Note (facoltative)
<p>Collaborazione alla produzione della scheda di Sintesi del DocApprendimenti</p>	X	<p>Paola Tabor Adriano Tommasi Roberta Stulle Chiara Macuz</p>	<p>- Innovazione ed economia sociale per la crescita delle comunità locali. L'economia sociale in Puglia: caratteristiche, dimensioni e immaginari (Rapporto di Ricerca).</p> <p>- Il NUVV FVG ha partecipato ai seguenti incontri sul Documento Apprendimenti non inseriti nell'elenco degli appuntamenti di Rete utilizzati dal NUVAP per la verifica della partecipazione: 17/06/2019 – Confronto sul Documento di Rete</p> <p>- 02/07/2019 – Incontro di aggiornamento sullo stato di avanzamento del Documento di Rete</p> <p>- 09/09/2019 – Incontro del TG Strumenti Territoriali</p> <p>- 11/09/2019 – Incontro con tutti i gruppi del Documento di Rete</p> <p>- 17/09/2019 – Incontro del TG Innovazione Sociale</p> <p>Il NUVV ha altresì contribuito attivamente ad affinare ed integrare le schede di sintesi.</p>	
<p>Azioni di diffusione/utilizzazione per il DocApprendimenti</p>	X	<p>Paola Tabor Adriano Tommasi Chiara Macuz</p>	<p>Le schede di sintesi e la presentazione sul lavoro del Documento Apprendimenti rese dal NUVAP durante la RAR 2019 sono state pubblicate sulla pagina web del NUVV (link). La pubblicazione è stata accompagnata da una</p>	

Contributi al documento Apprendimenti dalle valutazioni	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione	Note (facoltative)
Altro (specificare)	X	Paola Tabor	<p>specifica comunicazione alle AdG, al Servizio Relazioni Internazionali e ad altri soggetti interessati dell'AR.</p> <p>È nostra intenzione diffondere tali materiali anche nel corso degli incontri con il partenariato territoriale finalizzati alla costruzione dei programmi 2021-2027, che si terranno nei prossimi mesi.</p> <p>Con riferimento alle schede di sintesi, il NUVV FVG ha coinvolto per un feedback di utilità e metodo il valutatore indipendente dei POR, ottenendo un riscontro in generale positivo e anche alcuni suggerimenti.</p>	

D. La partecipazione del nucleo ad eventuali altre attività di Rete (sviluppate durante il 2019)

Tipologia di attività (oltre al Doc. Apprendimenti)	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
Gruppo Politiche Attive del Lavoro	X	Paola Tabor Enrico Cataruzza	Il NUVV ha partecipato all'incontro SNV organizzato in data 21/03/2019 presso IRES Piemonte a Torino sul tema <i>Politiche attive del lavoro e politiche per l'innovazione sociale – Approcci ed esperienze di valutazione.</i>	
Gruppo Indicatori	X	Paola Tabor Adriano Tommasi Chiara Pellizzaro (AdG FSE).	Il NUVV ha partecipato a tutti i momenti di incontro organizzati in videoconferenza per discutere e commentare le varie fiche di indicatori suddivise per i vari Policy Objective, proponendo possibili modifiche e miglioramenti. Al fine di facilitare la	



Tipologia di attività (oltre al Doc. Apprendimenti)	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
Gruppo delle prassi di Innovazione Sociale	X	Hanno altresì partecipato per le AdG e le SRA: Lino Vasinis, Ivano Trevisanutto, Paolo Baldassarre, Cristina Mazzoran, Francesca Colle, Ilaria Silvestri, Enzo Dall'Osto, Massimiliano Angelotti. Paola Tabor Roberta Stulle Luigina Leonarduzzi	diffusione delle informazioni, alle varie sessioni organizzate in videoconferenza sono stati invitati anche colleghi appartenenti alle AdG dei Programmi, al Servizio Statistica della Regione e alle strutture regionali attuatrici (SRA). Il NUVV FVG ha partecipato in modo costante alle attività del Gruppo di lavoro denominato "Monitoraggio e valutazione delle prassi di Innovazione Sociale", prendendo parte agli incontri tenuti in data 12/12/2018, 21/02/2019 e 21/03/2019. A seguito dei primi confronti sul tema è stato avviato un lavoro di mappatura sulle iniziative di innovazione sociale realizzate dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nel periodo 2014-2020. Il Gruppo di Lavoro ha analizzato il concetto di innovazione sociale, la sua collocazione all'interno delle politiche europee e ha definito, attraverso il confronto interno e con ricerche già realizzate (studio Fondazione Brodolini sul contributo del FSE all'Innovazione Sociale), un modello interpretativo condiviso per realizzare l'indagine sul tema. In data 06/06/2019, è stato presentato presso la sede della Regione FVG con la collaborazione del NUVAP il bando di innovazione sociale Interreg ADRION.	
Gruppo Relazioni attività, rendicontazione e	X	Paola Tabor		

Tipologia di attività (oltre al Doc. Apprendimenti) tavolo tecnico DIPE	Indicare con una "X"	Componenti impegnati	Descrizione e commenti	Note (facoltative)
---	-----------------------------	-----------------------------	-------------------------------	---------------------------

1.3 AMBITI DI POLICY PREVALENTI

<p>Gli ambiti di policy in cui viene coinvolto il NUVV afferiscono prevalentemente agli obiettivi tematici della programmazione unitaria dei fondi SIE e sono individuati in modo più puntuale dal Piano Unitario di Valutazione (PUV) della politica regionale di sviluppo e coesione 2014-2020, adottato con delibera della Giunta regionale n. 2140 del 29.10.2015 aggiornata con DGR n. 1160 dd. 22.6.2018. Il Piano viene aggiornato in base alle necessità che emergono periodicamente.</p> <p>Il Piano propone, al suo interno, l'approfondimento di alcuni oggetti chiave per la politica regionale. Temi ed oggetti chiave sono individuati in relazione ai bisogni valutativi della programmazione 2014-2020 e stante l'arco temporale di attuazione che ricade nella prima parte del 2014-2020, viene tenuta in considerazione anche la valutazione del PAR FSC 2007-2013 che prevede interventi complementari e di raccordo tra le due programmazioni.</p> <p>Le tematiche trattate nel corso del 2019 riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ricerca e innovazione (rapporti valutativi della S3); - sviluppo economico e sostegno alle imprese, valutazione di misure dedicate del PAR FSC 2007-2013: interventi realizzati con le linee d'azione: 3.1.1. "Sviluppo e rafforzamento del tessuto produttivo regionale", 3.2.1 "Servizi per il lavoro" e 4.1.1 – "Sviluppo di filiere produttive in area montana" e in ambito PAC sull'archeologia industriale - approccio al tema dell'innovazione sociale - approfondimento sui temi dello sviluppo territoriale - approfondimenti e contributi alla programmazione europea 2021-2027 a supporto dell'Amministrazione regionale - contributo dei programmi regionali al miglioramento della sostenibilità ambientale (Rapporto tematico sulla sostenibilità ambientale)

2 – AUTO-VALUTAZIONE DEGLI “IMPATTI”

2.1 CASI DI IMPATTO SIGNIFICATIVO

Ambiti	Situazioni e casi concreti	Esito ed evidenze
Sulle politiche di sviluppo e coesione	Valutazione unitaria dei programmi cofinanziati con fondi europei – Programmazione 2014-2020	Il NUVV mantiene un rilevante ruolo di facilitatore e interlocutore unico del servizio di valutazione unitaria, raccordando le posizioni delle tre AdG coinvolte nei confronti del valutatore e svolgendo una funzione di monitoraggio delle attività e revisione del disegno, stimolando le AdG e contribuendo alla migliore riuscita delle attività valutative e all’utilizzo degli apprendimenti.
	Valutazione della Strategia di specializzazione intelligente S3	Il NUVV ha continuato a ricoprire un ruolo di coordinamento delle attività di valutazione della S3 in accordo con gli attori della governance della strategia, garantendo complementarietà tra le attività dei valutatori S3 e dei valutatori dei programmi.
	Supporto nell’attività di raccolta dati di monitoraggio della Strategia S3	Raccogliendo gli stimoli emersi a seguito della peer review del JRC di Siviglia, il Nucleo ha avviato una revisione degli indicatori del monitoraggio per la vigente strategia che andrà anche a rispondere alla condizione abilitante per la prossima programmazione.
	Monitoraggio degli interventi inseriti nei Piani Operativi FSC 2014-2020	Il NUVV monitora lo stato di avanzamento dei progetti assegnatari di risorse CIPE nell’ambito del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) in corso di avvio o di realizzazione da parte di alcune Direzioni regionali competenti per materia o altri enti beneficiari. Garantisce inoltre il funzionamento del raccordo con i Ministeri e il Dipartimento per la Coesione per la verifica degli interventi.
Sul funzionamento delle Amministrazioni regionali	Redazione del contributo regionale al PNR	Lo sviluppo e la diffusione dell’applicativo descritto alla voce “Supporto alla programmazione” della tabella 1.2.B del presente documento, realizzato per velocizzare la raccolta dei contributi delle Direzioni al PNR e migliorare la loro correlazione con i dati di bilancio, costituisce un’importante innovazione nella gestione di questo processo.
	Mappatura delle iniziative regionali di innovazione sociale	La realizzazione della mappatura descritta alla voce “Indagini conoscitive preliminari a piani e programmi [...]” della tabella 1.2.B del presente documento, ha fornito all’AR un primo contributo di orientamento per nuove idee progettuali, in

		particolare in previsione della programmazione europea per il periodo di programmazione 2021-2027, ma anche nell'ottica del rinnovamento delle politiche sociali e più in generale per la modernizzazione delle istituzioni e dei servizi.
sul partenariato socio economico	Revisione degli indicatori della S3	Nell'ambito delle attività connesse alla gestione della S3, il NUVV ha coinvolto i soggetti gestori dei cluster per l'innovazione della regione nella costruzione di nuove piattaforme di raccolta dati che serviranno a migliorare la rilevazione degli effetti della strategia, impostando una collaborazione strutturata per le prossime annualità.
sulla programmazione	Programma Nazionale di Riforma	Il Nucleo elabora il contributo regionale al PNR raccordandosi con le Direzioni di riferimento e con la preposta struttura della Conferenza delle Regioni.
	Nuova programmazione 2021-2027	Il NUVV ha predisposto a supporto della nuova programmazione: - un documento di sintesi per facilitare la lettura del negoziato, - schede di analisi del contesto legate agli obiettivi specifici; - contributi al documento sugli apprendimenti dalle valutazioni, che sarà declinato a livello regionale.
sull'attuazione	Coordinamento nelle verifiche di attuazione degli investimenti del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 presso le direzioni di settore	Il Nucleo verifica periodicamente lo stato dell'arte degli interventi anche nell'ottica dell'utilizzo delle economie e di possibili rifinanziamenti.

2.2 RETE E SOGGETTI DI RIFERIMENTO DEL NUCLEO

	Soggetti/ Organismi	Tipologia di relazione	Attività in comune	Frequenza	Rilevanza	Dinamica (Facoltativa)
Unità di appartenenza del Nucleo	Direzione centrale finanze	supporto		settimanale	3	normale

	Soggetti/ Organismi	Tipologia di relazione	Attività in comune	Frequenza	Rilevanza	Dinamica (Facoltativa)
Uffici interni alla propria unità di appartenenza		supporto				discontinuo
Altre unità/ dipartimenti	Direzione Generale Direzioni di linea	supporto, collaborazione	indicatori, reportistica	mensile	3	normale
Autorità di Gestione del POR	AdG dei POR + ufficio Statistica	servizio, supporto, collaborazione	bandi documentazioni, indicatori, reportistica	settimanale	5	forte
Partenariato socio – economico	Comitati di Sorveglianza dei POR	supporto, collaborazione, comunicazione	presentazione valutazioni	sporadica	3	discontinua
Soggetti del territorio	Cluster per l'innovazione	supporto, collaborazione, comunicazione	monitoraggio, presentazione valutazioni	periodica	3	normale
Reti/ tavoli inter-istituzionali	1. Agenzia per la Coesione Territoriale, tramite il NUVEC 2. Rete dei Nuclei 3. DIPE	collaborazione	scambio di informazioni ed esperienze, riunioni periodiche	periodica	3	normale

2.3 ELEMENTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA

Esplicitare gli ELEMENTI DI FORZA a cui attribuisce l'azione positiva del Nucleo a supporto dei processi di policy/programmazione

1. La collocazione in una importante Direzione di staff e la composizione interna del Nucleo consente di poter seguire molto da vicino i processi e le scelte dell'Amministrazione.

2. Disponibilità ad intervenire in tutte le fasi dalla programmazione alla gestione alla riprogrammazione e rendicontazione dei Programmi e Progetti fornendo elementi di conoscenza, analisi e benchmark a supporto delle AdG per affrontare problematiche a carattere trasversale e multidisciplinare.
3. Stabilità del coordinatore del Nucleo e di alcuni componenti

Esplicitare gli ELEMENTI DI DEBOLEZZA a cui si attribuisce la scarsa o nulla riuscita del Nucleo nell'esercitare la sua funzione di supporto ai processi di policy/programmazione

1. Ruolo sotto traccia, si lavora spesso senza una legittimazione reale. Viene richiesto di fornire contributi che poi non restano tracciati, non rimane esplicitato il contributo del Nucleo in sé.
2. La struttura del Nucleo appare sottodimensionata; si avvale di collaborazioni periodiche comunque non continuative con necessità di costante formazione di nuovi elementi.
3. L'attività rimane condizionata dalle sensibilità e dall'inclinazione, oltre che dalla formazione, dei referenti politici o dei dirigenti responsabili delle diverse policy.
4. Frequenti modifiche organizzative e turnazione dei referenti della politica di coesione, questo crea una situazione in cui il Nucleo deve continuamente riposizionarsi e ri fidelizzarsi nel suo ruolo con i responsabili delle politiche.

3 – RENDICONTO ECONOMICO

3.1 SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

SCHEDA RENDICONTAZIONE DEI COSTI

Voce di spesa	Risorse proprie e altre fonti impegni anno 2019	Risorse CIPE (Del. 59/2018) impegni anno 2019	Totale impegni anno 2019	Note (facoltative)
Compensi per componenti esterni	138.930,13	9.748,77	148.678,90	Collaboratore esterno Lavoro somministrato Buoni pasto somministrati
Compensi per componenti interni (inclusi oneri sociali e rimborso comandati)	206.523,93	28.990,26	235.514,19	Dipendente a tempo determinato Indennità per Responsabile di struttura Dipendenti a tempo indeterminato e buoni pasto
Consulenze, studi, ricerche	26.840,00	20.999,99	47.839,99	Servizio di Valutazione Strategia S3 - Società ISRI Analisi PCP – Sara Bedin
Acquisto o noleggio di beni e servizi	9.967,40	0,00	9.967,40	Gara Dashboard Informativo
TOTALE	382.261,46	59.739,02	442.000,48	

4 – ATTIVITÀ FUTURE

4.1 PIANO ATTIVITA' FUTURE DEL NUCLEO

Si prevede che il Nucleo sarà nel prossimo futuro impegnato nelle seguenti attività:

- prosecuzione dell'attività di coordinamento della valutazione della Strategia S3, supporto/presidio alle attività di monitoraggio e revisione del sistema di monitoraggio e valutazione correlati alla condizione abilitante per la programmazione 2021-2027;
- attività di valutazione in itinere ed ex post degli APQ "rafforzati";
- prosecuzione del supporto alle Direzioni regionali di settore per l'utilizzo e il monitoraggio delle risorse assegnate alla Regione FVG nell'ambito dei Piani Operativi FSC 2014-2020 e attività specifica di accompagnamento al RUA e RUPA per l'intervento "Porto Vecchio – e gestione delle relazioni con il MIBAC (rappresentanza nel CdS del Programma Nazionale);
- elaborazione del contributo della Regione al Programma nazionale di Riforma (PNR) 2020;
- partecipazione al GdL interno per la programmazione unitaria 2021-2027 e produzione di documenti di supporto (anticipazione del documento di sintesi della valutazione di cui all'art. 114 c. 2 del Regolamento 1303/2013);
- prosecuzione del supporto e affiancamento alle attività di valutazione unitaria dei POR FESR 2014-2020, FSE e PSR;
- Attività preparatoria all'organizzazione di un'attività valutativa pilota sui temi dell'innovazione sociale, proseguendo il lavoro avviato con la mappatura delle iniziative regionali di innovazione sociale;
- ricognizione delle azioni dell'AR per la capacità amministrativa al fine di: 1) supportare la realizzazione di un approfondimento trasversale sulla capacità amministrativa già in programma; e 2) fornire utili informazioni per lo sviluppo del tema della capacità amministrativa nella programmazione 2021-2027.