

**Avviso relativo a: "Legge regionale 9 dicembre 2016, n. 18 e successive modifiche ed integrazioni, articolo 56 commi 21 e 22: procedure di corso concorso interamente riservate al personale interno dell'Amministrazione Regionale per la copertura di:**

**N. 10 POSTI DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - ECONOMICO" – CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO"**

## **CONVOCAZIONE PROVA SCRITTA**

**Il Direttore del Servizio gestione giuridica del personale**

In base a quanto previsto nell'avviso del corso concorso in oggetto, procede a convocare i candidati ammessi **ALLA PROVA SCRITTA** che si terrà il giorno:

**LUNEDÌ 17 GIUGNO P.V. ALLE ORE 11.00**

**presso l'Auditorium sito al piano terra in Corso Cavour 1 a Trieste.**

Come evidenziato nel bando potranno accedere a tale prova selettiva **solo coloro che avranno partecipato all'intera durata del corso previsto.**

I candidati dovranno presentarsi, nel giorno e ora di convocazione, muniti di un valido documento di riconoscimento.

E' vietato l'utilizzo nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale. Ai candidati è altresì vietato utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie. La consultazione di testi sarà consentita solo se autorizzata dalla Commissione.

I candidati che contravvengono alle disposizioni succitate e come stabilite dall'Avviso saranno esclusi dalla procedura di corso concorso.

La mancata partecipazione alla prova scritta il giorno suddetto sarà considerata come rinuncia al concorso.

### **LA PRESENTE PUBBLICAZIONE VALE QUALE CONVOCAZIONE PERSONALE DEL CANDIDATO.**

Si evidenzia che, come riportato nel bando in oggetto, **LA PROVA SCRITTA** verterà **solo** sulle **materie trattate nel corso obbligatorio**, ossia:

- Nozioni fondamentali su normativa nazionale ed europea in materia di trattamento dei dati personali;
- L'attività istruttoria nei procedimenti amministrativi;

**I CORSI SARANNO FRUIBILI FINO ALLE ORE 23:59 DEL GIORNO 13 giugno 2024**

\*\*\*

Con l'occasione si ricorda che **la prova orale** consisterà in un colloquio sui profili teorico pratici inerenti le materie oggetto della prova scritta (pertanto sulle materie trattate nel corso obbligatorio), *nonché* sulle materie riportate nel bando medesimo e qui di seguito riepilogate:

- Diritti e doveri del dipendente pubblico con particolare riferimento al Codice di Comportamento;
- Ordinamento e organizzazione della Regione Fvg.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio gestione giuridica del personale della Direzione generale (tel. 040/3773536), oppure inoltrando una mail all'indirizzo: [personale.giuridico@regione.fvg.it](mailto:personale.giuridico@regione.fvg.it).