

Alla Regione autonoma Friuli-Venezia Giulia  
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione,  
pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università  
Via San Francesco, 37  
34133 – TRIESTE  
Pec: lavoro@certregione.fvg.it

## DOMANDA DI ACCREDITAMENTO E DI RINNOVO TRIENNALE

(riservata agli enti formativi già accreditati ai sensi del D.P.Reg. n. 7/Pres./2005)

**Soggetti formatori che gestiscono i percorsi di abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 12 marzo 2012.**

Il sottoscritto (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. civico. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante o persona dotata di idonei poteri di firma per l'ente (*indicare l'ente formativo*) \_\_\_\_\_

Denominazione della sede amministrativa principale accreditata:

\_\_\_\_\_

Indirizzo Via/Piazza \_\_\_\_\_ N. civico. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

C.F. (*indicare il C.F. dell'ente*) \_\_\_\_\_

Partita IVA (*indicare la Partita IVA dell'ente*) \_\_\_\_\_

Iscrizione C.C.I.A.A. NO SI num: \_\_\_\_\_

## PREMESSO

che l'ente rappresentato è attualmente accreditato dalla Regione Friuli Venezia Giulia nella macrotipologia C (Formazione continua e permanente);  
che l'ente rappresentato è attualmente accreditato dalla Regione Friuli Venezia Giulia per gestire i percorsi di abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 12 marzo 2012

## CHIEDE

*(selezionare solo le voci pertinenti)*

L'accREDITAMENTO dell'ente rappresentato per gestire i percorsi di abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 12 marzo 2012.

L'accREDITAMENTO dell'ente rappresentato per gestire anche in modalità e-learning i percorsi di abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 12 marzo 2012.

Il rinnovo dell'accREDITAMENTO già ottenuto dall'ente rappresentato per gestire i percorsi di abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 12 marzo 2012.

Il rinnovo dell'accREDITAMENTO già ottenuto dall'ente rappresentato per gestire anche in modalità e-learning i percorsi di abilitazione degli operatori delle attrezzature di lavoro individuate dall'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 60 del 12 marzo 2012.

L'accREDITAMENTO richiesto riguarda l'abilitazione per l'utilizzo del/i seguente/i macchinario/i:

- a) Piattaforme di lavoro mobili elevabili con o senza stabilizzatori;
- b) Gru a torre;
- c) Gru mobile;
- d) Gru per autocarro;
- e) Carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo:
  - 1) Carrelli semoventi a braccio telescopico;
  - 2) Carrelli industriali semoventi;
  - 3) Carrelli/sollevatori/elevatori semoventi telescopici rotativi;
- f) Trattori agricoli e forestali;
- g) Macchine movimento terra:
  - 1) Escavatori idraulici;
  - 2) Escavatori a fune;
  - 3) Pale caricatori frontali;
  - 4) Terne;
  - 5) Autoribaltabile a cingoli;
- h) Pompa per calcestruzzo.

*(Limitatamente ai macchinari sub lettera e) e sub lettera g) selezionare puntualmente anche la/e tipologia/e di macchinario/i specifica/che prescelta/e)*

## E

sotto la propria responsabilità ed a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o di uso di atti falsi, sarà soggetto alle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

## DICHIARA

*(selezionare solo le voci pertinenti)*

l'ente rappresentato, al 13 marzo 2013 - data di entrata in vigore dell'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012 - possedeva un'esperienza professionale documentata di almeno tre anni, anche non continuativi, nella formazione per le specifiche attrezzature per le quali viene inoltrata la presente domanda di accREDITAMENTO/domanda di rinnovo; *(per gli enti dei cui all'art. 3, comma 1, lettera c) delle Direttive tecniche)*

l'esperienza richiesta è stata maturata nell'arco dei cinque anni precedenti la presentazione di questa domanda; (per gli enti dei cui all'art. 3, comma 1, lettera c) delle Direttive tecniche adottata col decreto n.1406/LAVFOR/2013 del 15 marzo 2013, di seguito Direttive tecniche)

il triennio considerato ai fini del computo dell'esperienza richiesta è il seguente: (indicare il triennio in gg/mm/aaaa - gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

l'esperienza consiste in almeno 720 ore di attività formativa realizzata nel corso del triennio considerato, con l'erogazione di almeno 120 ore per ciascun semestre del triennio medesimo. Le ore relative ai corsi individuali o erogati in modalità e-learning sono state computate al 5% (cinque per cento). Sono state considerate solo le ore riferite alle attività formative che alla data di presentazione della domanda sono concluse con lo svolgimento delle verifiche finali e con il rilascio di un attestato finale nel quale è esplicitato il riferimento al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (elencare le attività formative riferite al biennio indicato indicando il codice progetto per le attività finanziate dalla Regione); (per gli enti dei cui all'art. 3, comma 1, lettera c) delle Direttive tecniche)

- l'ente rappresentato, alla data di inoltro della presente domanda di accreditamento/domanda di rinnovo, possiede un'esperienza professionale documentata di almeno sei anni, anche non continuativi, nella formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro; (per gli enti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d) delle Direttive tecniche)
- l'esperienza richiesta è stata maturata nell'arco dei dieci anni precedenti la presentazione di questa domanda; (per gli enti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d) delle Direttive tecniche)
- i sei anni considerati ai fini del computo dell'esperienza richiesta sono i seguenti: (indicare il periodo dei sei anni in gg/mm/aaaa - gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_
- l'esperienza consiste in almeno 1.440 ore di attività formativa realizzata nel corso del periodo di sei anni considerato, con l'erogazione di almeno 120 ore per ciascun semestre dei medesimi sei anni. Le ore relative ai corsi individuali o erogati in modalità e-learning sono state computate al 5% (cinque per cento). Sono state considerate solo le ore riferite alle attività formative che alla data di presentazione della domanda sono concluse con lo svolgimento delle verifiche finali e con il rilascio di un attestato finale nel quale è esplicitato il riferimento al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (elencare le attività formative riferite ai sei anni considerati indicando il codice progetto per le attività finanziate dalla Regione); (per gli enti di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d) delle Direttive tecniche)
- l'esperienza richiesta è stata maturata esclusivamente tramite l'erogazione di formazione professionale non realizzata sulla base di Avvisi o Bandi emanati dalla Regione autonoma – Friuli Venezia Giulia;
- l'ente rappresentato dispone delle aule, delle attrezzature, dei carichi, degli ostacoli fissi e in movimento, degli apprestamenti, degli accessori e dei dispositivi di sicurezza specificati nell'alegato 2, parte integrante delle Direttive tecniche;
- l'ente rappresentato dispone dei seguenti uffici, aule generiche, laboratori informatici adeguati per l'insegnamento e-learning, accreditati ai sensi del regolamento regionale generale in tema di accreditamento degli enti formativi:(elencare l'identificativo di ciascun ufficio, aula generica, laboratorio informatico accreditato a titolarità dell'ente rappresentato e considerato ai fini della presente domanda – **ATTENZIONE:** utilizzare gli identificativi desumibili dalla più recente domanda di accreditamento generale o di aggiornamento presentata dall'ente utilizzando il nuovo Formulario on line)

- i suddetti laboratori informatici sono dotati del software dedicato funzionale all'erogazione della formazione specifica rivolta agli Operatori che intendono ottenere le specifiche abilitazioni richieste per l'utilizzo delle attrezzature di lavoro oggetto della presente domanda;

- (**ATTENZIONE:** da compilare solo nel caso in cui gli ambienti e/o le attrezzature di lavoro siano esattamente coincidenti con quelli già accreditati da un diverso soggetto formatore) l'ente rappresentato con l'odierna domanda chiede l'accreditamento di (selezionare le voci pertinenti):

- n. \_\_\_\_\_ ufficio/i
- n. \_\_\_\_\_ aula/e per attività teorico/tecnica
- n. \_\_\_\_\_ aula/a informatica/che
- n. \_\_\_\_\_ servizi igienici
- n. \_\_\_\_\_ laboratorio/i per attività pratica
- n. \_\_\_\_\_ attrezzature di lavoro

esattamente coincidenti con quelli siti in:

---

(Nome della sede, indirizzo, numero civico, CAP, città, Provincia)

ad oggi già accreditati a titolarità del seguente soggetto formatore:

(indicare il **diverso soggetto formatore** che ha già accreditato a propria titolarità esattamente gli stessi ambienti) con decreto n. \_\_\_\_\_ dd. \_\_\_\_\_.

A tale fine si fa riferimento all'asseverazione (**ATTENZIONE: si tratta dell'asseverazione già presentata dal diverso soggetto formatore che ha già accreditato i medesimi ambienti e/o attrezzature di lavoro a propria titolarità**) dd. \_\_\_\_\_ a firma dell'Ing./Arch. \_\_\_\_\_, già acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale nella domanda presentata dal suddetto diverso soggetto formatore in data \_\_\_\_\_.

Gli spazi oggetto della presente domanda sono individuati come segue nella planimetria presentata a corredo della citata asseverazione (indicare l'identificativo planimetrico di ciascun ambiente oggetto della presente domanda di accreditamento):

identificativo ufficio/i: \_\_\_\_\_

identificativo aula/e per attività teorico/tecnica: \_\_\_\_\_

identificativo aula/a informatica/che: \_\_\_\_\_

identificativo servizi igienici: \_\_\_\_\_

identificativo laboratorio/i per attività pratica: \_\_\_\_\_;

che non c'è stata alcuna variazione rispetto agli ambienti ed attrezzature già accreditate con la precedente domanda di accreditamento/domanda di rinnovo del \_\_\_\_\_ né si chiede l'accreditamento di ulteriori spazi e/o attrezzature di lavoro e che pertanto non è dovuta la presentazione di un'asseverazione e/o planimetria di cui ai punti 4) e 5);

l'ente rappresentato è esentato dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi della seguente normativa (citare esattamente la normativa di esenzione) \_\_\_\_\_

Dichiara inoltre di essere informato, sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

#### DICHIARA INOLTRE

- 1) che l'ente rappresentato, per gli eventuali insegnamenti e-learning e per l'insegnamento del modulo giuridico-normativo di cui all'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, si impegna ad avvalersi esclusivamente di docenti con esperienza documentata di almeno trentasei mesi anche non continuativi, di insegnamento o professionale sia nel settore della formazione sia nel settore della prevenzione, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, maturata in coerenza con le tipologie di attrezzature rispetto alle quali l'ente chiede di essere accreditato. L'ente si avvarrà esclusivamente di docenti la cui esperienza richiesta sarà stata maturata nell'arco dei dieci anni precedenti l'avvio dei corsi previsti dal citato Accordo Stato-Regioni, avuto a riferimento lo specifico corso nel quale il singolo docente sarà impegnato;
- 2) che l'ente rappresentato, per gli insegnamenti dei moduli pratici di cui all'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, in coerenza con l'accreditamento oggetto della presente domanda si impegna ad avvalersi esclusivamente di docenti con esperienza professionale pratica, documentata di almeno trentasei mesi anche non continuativi, nelle tecniche dell'utilizzazione delle attrezzature rispetto alle quali l'ente chiede di essere accreditato. L'ente si avvarrà esclusivamente di docenti la cui esperienza richiesta sarà stata maturata nell'arco dei dieci anni precedenti l'avvio dei corsi previsti dal citato Accordo Stato-Regioni, avuto a riferimento lo specifico corso nel quale il singolo docente sarà impegnato;
- 3) che l'ente rappresentato, per le attività amministrative correlate ai corsi formativi in argomento, per gli eventuali insegnamenti e-learning e per l'insegnamento del modulo giuridico-normativo e del modulo tecnico di cui all'Accordo Stato-Regioni n. 53/CSR del 22 febbraio 2012, si impegna ~~ad utilizzare esclusivamente uffici, aule generiche e laboratori informatici accreditati a propria titolarità;~~
- 4) di allegare alla presente domanda un'asseverazione, resa da un esperto utilizzando il Modello di cui all'allegato 3 alle citate Direttive tecniche (fac-simile reperibile al seguente indirizzo: [http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/formazione-lavoro/formazione/FOGLIA12/modulistica/ASSEVERAZIONE\\_MACCHINE\\_PARTICOLARI.doc](http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/formazione-lavoro/formazione/FOGLIA12/modulistica/ASSEVERAZIONE_MACCHINE_PARTICOLARI.doc)). L'esperto attesta di aver riscontrato, previa verifica della documentazione prodotta dall'ente accreditando e previa ispezione in sede, la rispondenza dei requisiti posseduti dall'ente alle previsioni delle Direttive tecniche di riferimento. L'asseverazione allegata alla presente domanda è corredata da una planimetria delle aree oggetto della domanda stessa. La planimetria è rispondente alle prescrizioni delle citate Direttive tecniche (**la planimetria va allegata solo in caso di accreditamento di nuovi ambienti rispetto a quelli già accreditati**);

- 5) in alternativa a quanto previsto al punto 4), stante che gli spazi e le attrezzature oggetto della presente domanda di accreditamento sono esattamente coincidenti con quelli ad oggi accreditati a titolarità di un altro soggetto formatore:  
di allegare alla presente domanda un'asseverazione ([http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/formazione-lavoro/formazione/FOGLIA12/modulistica/ASSEVERAZIONE\\_MACCHINE\\_PARTICOLARI.doc](http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/formazione-lavoro/formazione/FOGLIA12/modulistica/ASSEVERAZIONE_MACCHINE_PARTICOLARI.doc)) resa da un esperto utilizzando il Modello di cui all'allegato 3 alle citate Direttive tecniche . L'esperto ha compilato tale asseverazione solo per le parti di pertinenza per le quali non è possibile fare riferimento all'asseverazione già acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale a cura del soggetto formatore per il quale tali spazi risultano ad oggi già accreditati; l'esperto attesta di aver riscontrato, previa verifica della documentazione prodotta dall'ente accreditando e previa ispezione in sede, la rispondenza dei requisiti posseduti dall'ente alle previsioni delle Direttive tecniche di riferimento. L'asseverazione allegata alla presente domanda non è corredata da una planimetria delle aree oggetto della domanda stessa, in quanto per la rappresentazione planimetrica degli spazi in questione si fa riferimento alla planimetria allegata all'asseverazione già acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale a cura del soggetto formatore per il quale tali spazi risultano ad oggi già accreditati. La planimetria già acquisita agli atti dell'Amministrazione regionale è rispondente alle prescrizioni delle citate Direttive tecniche e coerente con l'oggetto della presente domanda;
- 6) in occasione delle verifiche in loco saranno disponibili tutti i documenti utilizzati a supporto della presente domanda;
- 7) di allegare alla domanda copia fronte retro di un valido documento di identità del legale rappresentante dell'ente o, se ne è il sottoscrittore, dalla persona dotata di idonei poteri di firma;
- 8) di allegare copia del modello F23 attestante l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo, ove dovuta.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma

\_\_\_\_\_  
NB: Il file può essere firmato in formato PDF ed una volta firmato tutti i campi divengono di sola lettura (Per maggiori informazioni sulla firma PDF verificare alla pagina <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale-formato-pdf>) oppure tramite applicativo esterno in formato P7M