

fac-simile di domanda



ALLEGATO B

**Alla
Regione Autonoma
FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT**

DOMANDA DI CONTRIBUTO ANNUALE per
L'ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEGLI ENTI DI
PROMOZIONE SPORTIVA A CARATTERE NAZIONALE,
OPERANTI A LIVELLO REGIONALE - Riferimento
normativo: legge regionale 3 aprile 2003, n.8 (Testo
unico in materia di sport), articolo 13, e relativo
Regolamento di attuazione approvato con decreto del
Presidente della Regione n. 201/2016 – ANNO 2024

Richiedente:

La domanda è PRESENTATA ai sensi dell'articolo 65, comma 1, lettera b), del Codice dell'Amministrazione digitale (D. Lgs. 82/2005)

QUADRO A	Soggetto richiedente				
Denominazione (come da statuto)					
Natura giuridica					
Codice fiscale					
Partita IVA					
Indirizzo sede legale					
	(Via)	(n.)	(CAP)	(Comune di)	(Provincia di)
Indirizzo sede operativa					
	(Via)	(n.)	(CAP)	(Comune di)	(Provincia di)
Telefono					
e-mail					
PEC					
Sito web/profilo facebook/altra modalità online di pubblicazione dei contributi ricevuti ai sensi della legge 4 agosto 2017 n. 124 art. 1 commi da 125 a 127					
Sei il legale rappresentante del soggetto richiedente?					
<input type="checkbox"/> Sì					
<input type="checkbox"/> No					
QUADRO B	Legale rappresentante del soggetto richiedente				
Nome e Cognome					

Codice fiscale				
Nato/a a				
In data				
Telefono e/o cellulare				
e-mail				
PEC				
Referente dell'attività istituzionale				
referente /persona di contatto				
	(Nome e Cognome)	(telefono)	(cellulare)	(e-mail)

QUADRO C	Programma dell'attività istituzionale.
Denominazione del soggetto richiedente	
Programma dell'attività istituzionale. (massimo 2000 caratteri con spazi) Il riassunto che viene qui richiesto verrà pubblicato, nel caso di concessione del contributo, sul sito internet della Regione FVG per le finalità di cui al D. Lgs. 33/2013 s.m.i. artt. 26 e 27 (Amministrazione Trasparente)	Descrizione chiara e dettagliata del programma delle attività che il soggetto richiedente intende svolgere, con il dettaglio schematico delle iniziative da realizzare, nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali con riferimento all'anno per il quale è presentata la domanda.

NON UTILIZZABILE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

FAC-SIMILE

QUADRO D - Parte Finanziaria	
Sezione D1	
Bilancio preventivo – prospetto delle entrate e delle uscite relative all'anno per il quale si chiede il contributo	
Uscite	euro¹
a) costi relativi al trasferimento, al vitto, al pernottamento presso strutture ricettive non di lusso, per tecnici, dirigenti, arbitri, giudici di gara, cronometristi e collaboratori	€
b) compensi a tecnici, dirigenti, arbitri, giudici di gara, cronometristi e collaboratori (in questa fattispecie sono ammesse solo le spese comprovate da buste paga o note di pagamento o parcelle)	€
c) affitto di impianti sportivi e costi per l'allestimento delle sedi di svolgimento dell'iniziativa	€
d) noleggio di mezzi di trasporto e noleggio di attrezzature	€
e) acquisto di attrezzature sportive	€
f) spese di cancelleria, postali, telefoniche	€
g) acquisto di premiazioni quali medaglie, trofei, premi in natura e gadget	€
h) promozione, stampa di inviti e locandine per la pubblicizzazione delle attività	€
i) spese per l'assistenza sanitaria, quali spese mediche strettamente inerenti l'attività	€
l) spese per coperture assicurative	€
m) spese generali di funzionamento con esclusione delle spese relative a interventi strutturali (sono ammissibili a contributo per una quota massima del 20% dell'importo contributivo eventualmente concesso)	€
n) altre uscite (diverse da quelle indicate nelle voci precedenti)	€
Totale uscite	€
Entrate	
	euro1
a) entrate proprie (soci)	€
b) entrata di natura commerciale (vendita biglietti, pubblicazioni, vendita servizi ecc.)	€
c) contributi pubblici: Regione (escluso il contributo di cui alla presente domanda)	€

¹ Gli importi inseriti possono comprendere l'IVA solo se la stessa rappresenta un costo per il soggetto richiedente e non può in alcun modo essere recuperata.

d) contributi pubblici: Stato	€
e) contributi pubblici: Altri Enti	€
f) altre entrate (sponsor, privati, ecc.)	€
g) utile esercizio anno precedente	€
h) altre entrate (diverse da quelle indicate nelle voci precedenti)	€
Totale entrate	€
Totale uscite – totale entrate	€

NON UTILIZZABILE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
FAC-SIMILE

QUADRO E	Dichiarazioni
----------	---------------

Sezione E1 Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000

In riferimento alla domanda di contributo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445,

Il sottoscritto _____

DICHIARA:

- di essere legale rappresentante del soggetto richiedente;
- altra persona munita di **procura/delega** con potere di compilazione, caricamento degli allegati e presentazione della domanda di contributo all'atto della convalida finale ai sensi dell'articolo 65, comma 1, lettera b), del Codice dell'Amministrazione digitale approvato con D. Lgs. 82/2005. **In caso di procura allegare l'atto. In caso di delega indicare gli estremi dell'atto conferente tali poteri:** _____.
- che lo statuto o l'atto costitutivo del soggetto richiedente sono adottati con (dati obbligatori per soggetti diversi da enti pubblici)
(inserire data e numero di repertorio e numero di registrazione dell'atto)
 - atto pubblico n. _____, data _____, redatto da _____, registrato presso _____, con il n. _____
 - scrittura privata registrata n. _____, data _____, registrata presso _____, con il n. _____
- che gli organi dirigenti del soggetto richiedente sono così composti (indicare nominativo e carica):
- che gli organi di rappresentanza del soggetto richiedente sono così composti (indicare nominativo e carica):

Sezione E2 Altre dichiarazioni

Il soggetto richiedente, come sopra rappresentato, dichiara:

- di voler ricevere l'anticipo del 100% del contributo, a seguito dell'approvazione della graduatoria, ai sensi dell'articolo 22 comma 2 del Regolamento
- di NON voler ricevere l'anticipo del 100% del contributo, a seguito dell'approvazione della graduatoria, ai sensi dell'articolo 22 comma 2 del Regolamento

<input type="checkbox"/> di NON essere titolare di Partiva IVA <input type="checkbox"/> di essere titolare di Partiva IVA. In particolare si attesta che: <input type="checkbox"/> l'imposta addebitata costituisce un costo in quanto non recuperabile <input type="checkbox"/> l'imposta addebitata non costituisce un costo
<input type="checkbox"/> di NON essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto non si tratta di Ente o iniziativa di natura commerciale <input type="checkbox"/> di essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto trattasi di Ente o iniziativa di natura commerciale
<input checked="" type="checkbox"/> di essere esente dall'imposta di bollo
<input checked="" type="checkbox"/> di essere a conoscenza degli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 1, commi 125-127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza) e delle conseguenze ivi previste per il mancato adempimento. Tale obbligo non si applica agli Enti pubblici;
<input checked="" type="checkbox"/> di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel Regolamento recante i criteri e le modalità di attuazione degli interventi per la concessione dei contributi di cui all'articolo 13 della legge regionale 3 aprile 2003 n. 8;
<input checked="" type="checkbox"/> di accettare il contributo assegnato, fatta salva l'eventuale rinuncia allo stesso da inviare tramite pec all'indirizzo cultura@certregione.fvg.it entro dieci giorni dalla pubblicazione , sulla pagina dedicata del sito istituzionale della Regione, del riparto dei fondi per l'assegnazione dei contributi a sostegno dell'attività istituzionale degli enti di cui all'articolo 13 della L.R. 8/2003, secondo quanto previsto dall'art. 22, comma 1, del Regolamento;
<input checked="" type="checkbox"/> di esonerare codesta Amministrazione regionale e la Tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive;
<input checked="" type="checkbox"/> di esonerare codesta Amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito cui inviare le comunicazioni relative al procedimento da parte del soggetto richiedente oppure per mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
<input type="checkbox"/> DICHIARA INOLTRE DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi di quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di trattamento dei dati personali), e dal Regolamento (UE) 2016/679 PUBBLICATA SUL SITO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE ALLA PAGINA: http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/cultura-sport/sport/

QUADRO F	Impegni
Il soggetto richiedente si impegna:	
<input checked="" type="checkbox"/> ad utilizzare la posta elettronica certificata per tutte le comunicazioni con l'Amministrazione Regionale;	
<input checked="" type="checkbox"/> a realizzare le attività per cui si chiede il finanziamento conformemente a quanto descritto con la presente domanda e nel pieno rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento;	
<input checked="" type="checkbox"/> a comunicare tempestivamente al Servizio a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) tutte le variazioni dei dati comunicati con la presente domanda;	
<input checked="" type="checkbox"/> a comunicare in sede di rendicontazione eventuali ulteriori sovvenzioni pubbliche o private ottenute per la realizzazione delle attività non indicate in sede di domanda di contributo che comportino la riduzione del fabbisogno di finanziamento;	

✓ad adempiere agli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 1, commi 125-127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza). Tale impegno non riguarda gli Enti pubblici;

✓a realizzare le attività e sostenere, documentare e rendicontare la relativa spesa nei termini previsti dal Regolamento;

✓a tenere a disposizione dell'Amministrazione regionale, presso la propria sede, per eventuali controlli, fatture o altri documenti contabili aventi valore probatorio equivalente che comprovano la spesa sostenuta dal beneficiario, così come previsto dall'articolo 44 della L.R. 7/2000;

✓ad osservare le disposizioni previste dall'articolo 6, comma 6, della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 23.

QUADRO G		Modalità di pagamento									
Al fine di poter procedere all'incasso degli eventuali pagamenti che verranno effettuati da codesta Amministrazione regionale, rivolge istanza affinché il pagamento avvenga mediante una delle seguenti modalità:											
Conto corrente bancario/ Conto corrente postale											
Intestato a: Il c/c bancario o postale deve essere intestato al soggetto richiedente											
Istituto di credito:				Filiale di:							
PAESE	CIN EUR	CI N	CODICE ABI (banca)				CODICE CAB		NUMERO CONTO CORRENTE		
coordinate IBAN			coordinate BBAN								

NON UTILIZZABILE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
FAC-SIMILE

QUADRO H		Informazioni per l'attribuzione dei criteri di valutazione
I dati riportati nel presente modulo devono essere relativi all'anno precedente rispetto a quello per il quale il soggetto chiede il contributo.		
1. CONSISTENZA ORGANIZZATIVA.		
1a) Comitato regionale	Barrare casella	Nell'anno precedente rispetto a quello per il quale il soggetto chiede il contributo era presente un Comitato Regionale in Friuli Venezia Giulia:
	<input type="checkbox"/>	si
	<input type="checkbox"/>	no
1b) Numero Comitati territoriali	Barrare casella	I Comitati territoriali del soggetto richiedente presenti in Regione Friuli Venezia Giulia erano:
	<input type="checkbox"/>	1
	<input type="checkbox"/>	2
	<input type="checkbox"/>	3
	<input type="checkbox"/>	4
1c) Numero società e associazioni sportive	Barrare casella	Il soggetto richiedente aveva un numero di società o associazioni sportive dilettantistiche affiliate regolarmente iscritte al registro CONI:
	<input type="checkbox"/>	non superiore a 100
	<input type="checkbox"/>	superiore a 100 e non superiore a 200
1d) Numero Tesserati (quali praticanti, dirigenti, tecnici e operatori sportivi)	Barrare casella	Il soggetto richiedente aveva un numero di tesserati (quali praticanti, dirigenti, tecnici e operatori sportivi) con tesseramento di durata almeno semestrale nell'anno precedente rispetto a quello per il quale viene richiesto il contributo:
	<input type="checkbox"/>	non superiore a 5.000
	<input type="checkbox"/>	superiore a 5.000 e non superiore a 10.000
<input type="checkbox"/>	superiore a 10.000	
2. RILEVANZA DELL'ATTIVITA' ORGANIZZATA.		
2a) Attività ludico motoria e sportiva (costituita da campionati, tornei e altre iniziative analoghe) organizzata dal soggetto richiedente		
Giovanile e amatoriale (con i requisiti di cui all'art. 21 comma 6, lett. a) punto 1 del Regolamento vigente)	Barrare casella	Il soggetto richiedente ha organizzato attività ludico motorie e sportive a carattere meramente giovanile e amatoriale con i requisiti di cui all'art. 21, c. 6, lett. a) punto 1 del Regolamento nelle seguenti discipline:
	<input type="checkbox"/>	atletica
	<input type="checkbox"/>	calcio
	<input type="checkbox"/>	pallavolo
	<input type="checkbox"/>	pallacanestro
	<input type="checkbox"/>	ciclismo
	<input type="checkbox"/>	altre discipline (specificare quali nella nota - OBBLIGATORIO)

Interregionale, nazionale o internazionale (con i requisiti di cui all'art. 21, comma 6, lett. a), punto 2 del Regolamento vigente)	Barrare casella	Il soggetto richiedente ha organizzato attività ludico motorie e sportive anche a carattere interregionale, nazionale o internazionale, con i requisiti di cui all'art. 21, c. 6, lett. a) punto 2 del Regolamento nelle seguenti discipline:
	<input type="checkbox"/>	atletica
	<input type="checkbox"/>	calcio
	<input type="checkbox"/>	pallavolo
	<input type="checkbox"/>	pallacanestro
	<input type="checkbox"/>	ciclismo
	<input type="checkbox"/>	altre discipline (specificare quali nella nota - OBBLIGATORIO)
Internazionale (con i requisiti di cui all'art. 21, comma 6, lett. a), punto 3 del Regolamento vigente)	Barrare casella	Il soggetto richiedente ha organizzato attività ludico motorie e sportive anche a carattere internazionale, con i requisiti di cui all'art. 21, c. 6, lett. a) punto 3 del Regolamento nelle seguenti discipline:
	<input type="checkbox"/>	atletica
	<input type="checkbox"/>	calcio
	<input type="checkbox"/>	pallavolo
	<input type="checkbox"/>	pallacanestro
	<input type="checkbox"/>	ciclismo
	<input type="checkbox"/>	altre discipline (specificare quali nella nota - OBBLIGATORIO)
2b) Attività formativa a favore dei tecnici	Barrare casella	Il soggetto richiedente ha organizzato tale tipo di attività:
	<input type="checkbox"/>	si
	<input type="checkbox"/>	no
2c) Attività formativa a favore di dirigenti	Barrare casella	Il soggetto richiedente ha organizzato tale tipo di attività:
	<input type="checkbox"/>	si
	<input type="checkbox"/>	no
2d) Attività formativa a favore di arbitri e giudici di gara	Barrare casella	Il soggetto richiedente ha organizzato tale tipo di attività:
	<input type="checkbox"/>	si
	<input type="checkbox"/>	no
2e) Attività di avviamento alla pratica sportiva (con particolare riferimento a progetti formativi scolastici o a favore di categorie deboli)	Barrare casella	Il soggetto richiedente ha organizzato tale tipo di attività:
	<input type="checkbox"/>	si
	<input type="checkbox"/>	no

2f) Attività sussidiaria (costituita da iniziative a carattere culturale, informativo, di indagine e ricerca finalizzate alla promozione e alla diffusione della pratica sportiva)	Barrare casella	Il soggetto richiedente ha organizzato tale tipo di attività (specificare quale nella nota – OBBLIGATORIO):
	<input type="checkbox"/>	si
	<input type="checkbox"/>	no
	Descrizione sintetica dell'attività sussidiaria svolta (max 2000 caratteri con spazi)	

QUADRO I	Allegati
-----------------	-----------------

- Allegato 1 – Bilancio consuntivo ultimo approvato (OBBLIGATORIO)
- Allegato 2 – Procura e documento di riconoscimento legale rappresentante (qualora previsto)

NON UTILIZZABILE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

FAC-SIMILE