

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, FUNZIONE PUBBLICA, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE	
Servizio amministrazione personale regionale	personale@regione.fvg.it funzionepubblica@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 4324 fax + 39 040 377 4201 I - 34121 Trieste, piazza Unità d'Italia 1

Prot. n. 27208

dd. 21 settembre 2020

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale dirigente tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.

COMUNICAZIONE RELATIVA ALLE MODALITÀ DI ACCESSO ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE ED ALLE ISTRUZIONI DI PREVENZIONE DAL RISCHIO COVID-19.

Il Direttore centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione

Con riferimento al concorso pubblico per titoli esami sopra identificato, facendo seguito all'Avviso pubblico prot. n. 25598 dd. 2 settembre 2020, relativo alla fissazione di data, ora e sede delle prove scritte, si comunica quanto segue:

- le prove scritte del 30 settembre 2020, ore 13.00, e 2 ottobre 2020, ore 8.30, si svolgeranno nelle **aule 1A e 1B dell'edificio H3**; i candidati sono invitati ad utilizzare esclusivamente **l'ingresso n. 7** di accesso all'Università di Trieste;
- con decreto del Direttore generale n. 372/DGEN dd. 17/9/2020 sono state approvate le allegate **"ISTRUZIONI ANTI CONTAGIO COVID19"** per la gestione in sicurezza dello scenario specifico: **GESTIONE CONCORSO PUBBLICO**, che i candidati sono tenuti a visionare in quanto soggetti cui si applica il Protocollo.
In particolare si evidenzia che:
 - i candidati sono tenuti a presentarsi indossando la **mascherina chirurgica**;
 - in sede di identificazione dei candidati è previsto il ritiro dell'allegato modulo di autocertificazione sullo stato di salute, sull'assenza di condizioni di rischio e sulla conoscenza delle Istruzioni per la prevenzione del contagio COVID19. **Si invitano pertanto i candidati a presentarsi con la dichiarazione già stampata e compilata, la firma dovrà essere posta in sede di identificazione;**
- si ricorda che è assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati.

Il Direttore centrale
f.to dott.ssa Gabriella LUGARA'

Regione Friuli Venezia Giulia	PROTOCOLLO di sicurezza anti contagio COVID19	Rev. 1
	Scenario specifico – gestione concorso pubblico	Data: 17/09/2020

ISTRUZIONI ANTI CONTAGIO COVID19

per la gestione in sicurezza dello scenario specifico:

GESTIONE CONCORSO PUBBLICO

Le presenti Istruzioni rappresentano l'applicazione del Protocollo anti contagio COVID19 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia allo scenario specifico di gestione di un concorso pubblico. Sono predisposte dal Responsabile del Servizio prevenzione e protezione in collaborazione con il Medico Competente.

SCOPO

CAMPO DI APPLICAZIONE

ORGANIZZAZIONE DEI DOCUMENTI

IDENTIFICAZIONE DELLA SEDE

CONDIZIONI DI DIVIETO DI ACCESSO ALLA SEDE

COMPORTAMENTI INDIVIDUALI

Protezione vie aeree

Distanza di sicurezza

Disinfezione delle mani

MISURE GENERALI

Pulizia e sanificazione

Accessi, transito interno e uscita

Aerazione

Servizi igienici

Cartellonistica

IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

Postazioni ordinarie

Postazioni speciali

Posizionamento della commissione

Comunicazioni preventive

PRESIDIO MEDICO

SOGGETTO SINTOMATICO ALL'INTERNO DEGLI AMBIENTI DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

INTERAZIONE CON SOGGETTI TERZI

Regione Friuli Venezia Giulia	PROTOCOLLO di sicurezza anti contagio COVID19	Rev. 1
	Scenario specifico – gestione concorso pubblico	Data: 17/09/2020

SCOPO

Lo scopo delle presenti Istruzioni è quello di definire le ulteriori misure di prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID19 da attuare nella gestione dei concorsi pubblici, rivolte sia nei confronti dei lavoratori che parteciperanno a tali attività che ai candidati al concorso stesso, oltre a quanto già definito dal Protocollo di sicurezza anti contagio COVID19 della Regione FVG.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Le presenti Istruzioni vanno applicate alla gestione di tutti i concorsi pubblici che la Regione FVG andrà ad organizzare nel perdurare dell'emergenza COVID19.

I soggetti cui si applica il Protocollo e le presenti Istruzioni sono:

- Il personale della Regione FVG
- I candidati
- Soggetti terzi (eventuale società esterna per la gestione delle procedure concorsuali, altri soggetti gestori del luogo/struttura a supporto logistico dell'evento, il personale medico/sanitario)

ORGANIZZAZIONE DEI DOCUMENTI

Le presenti Istruzioni contengono disposizioni di carattere generale, che vanno contestualizzate e specificate per ciascun concorso in base alla sede di svolgimento dello stesso.

Le specificazioni per ciascun concorso sono formalizzate con la predisposizione di un documento dedicato (Planimetria COVID19 del concorso "X") in cui vanno indicati i diversi aspetti di attenzione.

A titolo esemplificativo vanno indicate le vie di accesso e uscita, le vie di transito interno, il posizionamento delle postazioni di identificazione dei candidati, il posizionamento dei flaconi di gel igienizzante, i bagni ad uso dei lavoratori e i bagni ad uso dei partecipanti al concorso, il posizionamento della cartellonistica informativa.

IDENTIFICAZIONE DELLA SEDE

La sede va preventivamente valutata e scelta per lo svolgimento del concorso se ritenuta idonea al rispetto delle disposizioni del Protocollo di sicurezza anti contagio COVID19 della Regione FVG e delle presenti Istruzioni.

CONDIZIONI DI DIVIETO DI ACCESSO ALLA SEDE

L'accesso alla sede di svolgimento del concorso è vincolato alla verifica dell'assenza di potenziali condizioni di pericolo di contagio.

Le condizioni di divieto di accesso alla sede si applicano a tutti i soggetti che a vario titolo debbano entrare negli spazi deputati al concorso, siano essi addetti ai lavori o candidati.

I candidati devono essere preventivamente informati delle condizioni che costituiscono divieto di accesso alla sede del concorso nonché delle ulteriori misure di prevenzione del contagio previste dalle presenti Istruzioni. Va inoltre reso preventivamente disponibile per la compilazione il modulo di autocertificazione allegato alle presenti Istruzioni.

Condizioni di DIVIETO di accesso alla sede del concorso:

1. Essere positivo al COVID19
2. Essere sottoposto alla misura della quarantena
3. Essere in uno stato di sindrome respiratoria o avere febbre superiore o uguale a 37,5° C.

Regione Friuli Venezia Giulia	PROTOCOLLO di sicurezza anti contagio COVID19	Rev. 1
	Scenario specifico – gestione concorso pubblico	Data: 17/09/2020

La temperatura corporea dei candidati va misurata sul posto con idonea strumentazione prima della fase di identificazione degli stessi, in quanto requisito per l'accesso alle aree del concorso.

La temperatura corporea va rilevata attraverso apparecchiatura automatizzata (totem/stazione di misurazione). Solamente in caso di impossibilità di utilizzo di tale apparecchiatura vanno utilizzati termometri manuali che permettano la misurazione a distanza.

Nel caso in cui un candidato presenti una temperatura corporea superiore o uguale a 37,5° C non può accedere alle aree del concorso. In tal caso va comunque prevista una zona limitrofa all'accesso e con caratteristiche adeguate allo stazionamento temporaneo del candidato (es: zona ombreggiata e che garantisca la privacy del soggetto) in cui personale medico possa operare per certificare per iscritto la temperatura del candidato. La certificazione scritta deve riportare almeno i seguenti dati: nome e cognome del candidato, nome e cognome del medico/personale sanitario, data, ora, strumento di misurazione, temperatura rilevata del candidato e va firmato dall'esecutore della misurazione e dal candidato.

COMPORTAMENTI INDIVIDUALI

- PROTEZIONE VIE AEREE

È obbligatorio per tutti i presenti indossare la mascherina chirurgica, senza la quale è fatto divieto di permanere nei locali sede della prova concorsuale. Non sono ammesse altre tipologie di protezione a copertura di naso e bocca.

I candidati sono tenuti a presentarsi indossando la mascherina chirurgica.

La Regione FVG predisporrà un congruo numero di mascherine da fornire ai candidati nel caso in cui la mascherina personale venga dimenticata, danneggiata o sia resa inutilizzabile per qualunque altro motivo.

- DISTANZA DI SICUREZZA

la distanza minima di sicurezza da rispettare è di almeno 1 metro da parte di tutti i presenti. Tale distanza va rispettata sia nella definizione delle postazioni da assegnare ai candidati per lo svolgimento della prova sia in qualunque altra circostanza di spostamento da parte dei presenti all'interno della sede di svolgimento della prova.

- DISINFEZIONE DELLE MANI

Devono venir rese disponibili apposite confezioni di gel igienizzante per le mani ad uso di tutti i presenti. Vanno preventivamente identificati i luoghi in cui collocare tali confezioni, in modo che siano immediatamente visibili e di facile utilizzo.

A titolo esemplificativo si indicano per il posizionamento delle confezioni di gel: ingressi, anti bagni, banchetto identificazione candidati, tavolo commissione.

MISURE GENERALI

- PULIZIA E SANIFICAZIONE

Tutti i locali devono essere sanificati prima del loro utilizzo, con particolare attenzione alle superfici di maggior contatto (sedute, tavoli, corrimano, interruttori, servizi igienici, ecc) e prima dell'accesso nei medesimi locali di gruppi diversi di candidati. Le operazioni di sanificazione devono comprendere anche tutti i servizi igienici posti in utilizzo.

Regione Friuli Venezia Giulia	PROTOCOLLO di sicurezza anti contagio COVID19	Rev. 1
	Scenario specifico – gestione concorso pubblico	Data: 17/09/2020

- **ACCESSI, TRANSITO INTERNO E USCITA**

Il percorso di avvicinamento agli accessi alla sede del concorso va preferibilmente identificato, laddove possibile, con percorsi di transito in spazi aperti.

Laddove possibile, vanno differenziati i varchi di accesso dalle uscite e previsti percorsi di transito interno tali da evitare al massimo l'incrocio dei presenti. Se entrate e uscite o percorsi di transito interno non possono essere diversificati vanno poste in essere misure organizzative per evitare al massimo i contatti tra i presenti, come lo scaglionamento temporale o il posizionamento di nastri segnaletici o barriere (o altro utile allo scopo) a divisione di corsie di transito.

Per indirizzare i partecipanti nelle aree e nei locali in cui si svolgeranno le prove concorsuali o per il raggiungimento dei servizi igienici, dovrà essere installata apposita segnaletica direzionale.

È normalmente vietato l'uso degli ascensori. Solo i soggetti con difficoltà di deambulazione possono utilizzarli, e qualora questi necessitino di accompagnamento, lo stesso sarà autorizzato per una sola persona.

I candidati non hanno libertà di movimento all'interno degli spazi della sede di esame, ma devono seguire le indicazioni degli addetti e stazionare al posto che gli viene assegnato. Qualunque necessità di spostamento (es: necessità di utilizzo del servizio igienico) va segnalata ad un addetto ai lavori che autorizzerà lo spostamento e darà indicazioni specifiche a seconda della necessità.

- **AREAZIONE DELL'AMBIENTE**

Compatibilmente con le condizioni climatiche esterne, va mantenuta un'areazione naturale costante per il ricambio d'aria con l'esterno o in ogni caso prima e dopo la presenza dei candidati.

Per gli impianti di condizionamento è obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria. Se ciò non fosse tecnicamente possibile, vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e va richiesta la apposita dichiarazione al gestore dell'avvenuta sanificazione dell'impianto.

- **SERVIZI IGIENICI**

Devono venire chiaramente identificati attraverso apposita cartellonistica servizi igienici per i candidati e per gli addetti ai lavori.

Al fine di evitare al massimo gli spostamenti durante lo svolgimento della prova, i candidati andranno invitati ad utilizzare i bagni prima dell'inizio della stessa, secondo le indicazioni di spostamento che riceveranno dagli addetti ai lavori.

- **CARTELLONISTICA**

La sede di svolgimento del concorso andrà allestita con apposita cartellonistica, in quantità adeguata alla specificità della sede.

La cartellonistica prevista dovrà comprendere:

- Accessi, uscite e vie di transito (sia interne alla sede che eventualmente di avvicinamento alla sede stessa se inserita in un contesto complesso composto da più edifici);
- Segnaletica direzionale per il raggiungimento delle aree/sale di interesse per i candidati nonché per il raggiungimento dei servizi igienici;
- Identificazione dei servizi igienici per candidati o per addetti ai lavori;

Regione Friuli Venezia Giulia	PROTOCOLLO di sicurezza anti contagio COVID19	Rev. 1
	Scenario specifico – gestione concorso pubblico	Data: 17/09/2020

- Segnaletica di sicurezza:
 - Obbligo utilizzo mascherina chirurgica;
 - Obbligo mantenimento distanza di sicurezza di almeno 1 metro;
 - Posizionamento gel per igienizzazione delle mani.

IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

Le postazioni dedicate al riconoscimento dei candidati in modalità front-office devono essere dotate di barriere antirespiro (pannelli di protezione trasparenti). Il personale addetto al riconoscimento deve essere dotato di mascherina chirurgica e guanti monouso. Necessario effettuare comunque una frequente igiene delle mani, vista la manipolazione del documento di riconoscimento dei candidati e di altri incartamenti all'uopo compilati.

Sulla postazione di riconoscimento dovranno essere messi a disposizione dispenser di gel idroalcolico a disposizione sia per i candidati che per l'operatore (da ambi i lati della barriera antirespiro). Il candidato andrà invitato ad eseguire nuovamente l'igiene delle mani prima di manipolare documenti o altro.

Il candidato che viene riconosciuto attraverso raffronto con la fotografia riportata sul documento di identità, deve essere invitato ad abbassare la mascherina per il tempo strettamente necessario al riconoscimento.

È previsto il ritiro dell'autodichiarazione sullo stato di salute, sull'assenza di condizioni di rischio e sulla conoscenza delle Istruzioni per la prevenzione del contagio COVID19.

GESTIONE DEI CANDIDATI E CONTROLLO

Postazioni ordinarie

Gli addetti ai lavori, opportunamente posizionati, si occupano di indicare il percorso da seguire, il settore e la postazione da occupare per lo svolgimento del concorso ad ogni candidato.

I posti a sedere saranno organizzati su sedute opportunamente collocate per assicurare il rispetto della distanza di sicurezza di almeno un metro o, in caso di sedute fisse, saranno fruibili solo i posti che garantiscano il rispetto della predetta distanza. In questo caso le sedute da utilizzare possono essere contrassegnate con adesivi o altro sistema equivalente.

La distanza di sicurezza di almeno un metro è riferita a condizioni statiche (es: candidati seduti) e sono escluse le situazioni meramente episodiche, quali ad esempio gli incroci momentanei in fase di vigilanza o distribuzione/ritiro materiali da parte degli addetti ai lavori, o la fase di spostamento dei candidati per occupare la postazione, fermo restando il requisito della mascherina sempre indossata.

Postazioni speciali

I candidati diversamente abili o che hanno necessità particolari (es: persona su sedia a ruote, donna in gravidanza, ecc), vanno sistemati nello spazio in una postazione dedicata con i medesimi criteri di distanziamento sopra riportati.

Posizionamento della commissione

Il tavolo della commissione viene collocato e dimensionato in modo che la distanza prevista tra i componenti della commissione e tra loro ed i candidati sia sempre di almeno 1 metro. I posti a sedere dei componenti della commissione vanno, per quanto possibile, utilizzati sempre dalla stessa persona.

Va evitato l'utilizzo promiscuo delle attrezzature (megafono, microfono, ecc) presenti.

Regione Friuli Venezia Giulia	PROTOCOLLO di sicurezza anti contagio COVID19	Rev. 1
	Scenario specifico – gestione concorso pubblico	Data: 17/09/2020

I componenti della commissione devono indossare la mascherina chirurgica e osservare una distanza interpersonale di almeno 1 metro.

Il tavolo della commissione va fornito di dispenser di gel idroalcolico per la disinfezione delle mani.

Comunicazioni preventive

Prima dell'inizio della prova, nell'ambito delle comunicazioni preventive sullo svolgimento della stessa, i candidati vengono nuovamente informati sulle seguenti misure di sicurezza:

- Necessità di uso della mascherina.
- Necessità di distanziamento tra i candidati di almeno un metro.
- Necessità di rispettare le misure di sicurezza anche alla fine del concorso quando i candidati sono liberi di allontanarsi dalla sede.
- Sanificazione di ambienti e materiale.
- Invito all'utilizzo dei bagni prima dell'inizio della prova.

PRESIDIO MEDICO

Va previsto un presidio continuativo da parte del personale sanitario e personale medico per tutta la durata del concorso.

SOGGETTO SINTOMATICO ALL'INTERNO DEGLI AMBIENTI DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Chiunque percepisca l'insorgere di una sintomatologia respiratoria o sospetti un aumento della temperatura deve avvisare immediatamente il personale addetto ai lavori, che informerà tempestivamente il personale sanitario/medico presente che sarà l'unico personale che si occuperà della gestione della persona.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

Gli addetti ai lavori devono utilizzare:

- La mascherina chirurgica all'interno dei luoghi chiusi per tutta la durata delle procedure concorsuali.
- La mascherina FFP2 e la visiera nei soli casi in cui un soggetto non stia indossando la mascherina o non possa essere rispettata la distanza di sicurezza di almeno 1 metro.
- I guanti monouso nella fase di riconoscimento/manipolazione dei documenti, nella fase di ritiro/correzione elaborati o in qualunque attività di scambio di oggetti con i candidati.

I candidati devono utilizzare:

- La mascherina chirurgica all'interno dei luoghi chiusi per tutta la durata delle procedure concorsuali.

I dispositivi di protezione individuale vanno gettati in appositi contenitori.

INTERAZIONE CON SOGGETTI TERZI

Il presente protocollo operativo deve essere diffuso anche a tutti i soggetti terzi che sono tenuti al rispetto delle presenti disposizioni nonché delle procedure previste dal proprio datore di lavoro. In caso di disposizioni concorrenti vanno rispettate le disposizioni maggiormente cautelative.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
PER L'ACCESSO ALLE SEDI DEI CONCORSI PUBBLICI DELLA REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA
(D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i.)**

La/il sottoscritta/o _____ nata/o il
____/____/____ a _____ (____) residente a
____ (____) via _____
n° _____, documento di identità tipo/n. _____ **candidato al
concorso pubblico** _____
prova: _____ **dd.** _____, che si svolgerà presso
_____, consapevole delle sanzioni penali nel caso di
dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28
dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.,

DICHIARA

1. di accedere agli spazi individuati dalla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia in data _____ per la partecipazione alla prova concorsuale sopra indicata;
2. di limitare la presenza ai soli spazi individuati dalla Regione per l'espletamento della prova concorsuale;
3. di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio da COVID-19 ad oggi in vigore, nonché delle relative sanzioni penali, ivi comprese quelle per dichiarazioni mendaci;
4. di non essere positivo al COVID-19;
5. di non essere sottoposto alla misura della quarantena;
6. di non trovarsi in uno stato di sindrome respiratoria;
7. di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare tutte le prescrizioni contenute nel Protocollo di sicurezza anti contagio COVID-19 – Scenario specifico: gestione concorso pubblico, vigente presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
8. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
9. di essere a conoscenza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione.

Data _____ Firma _____

IL FUNZIONARIO RICEVENTE

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation)

1. Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, rappresentata dal Presidente pro tempore, Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste, tel: +39 040 3773710 e-mail: presidente@regione.fvg.it PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it.
 2. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste e-mail: privacy@regione.fvg.it PEC: privacy@certregione.fvg.it.
 3. Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei Dati Personali connesso all'erogazione dei servizi oggetto del "Disciplinare per l'affidamento in house delle attività relative allo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Integrato Regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla Società Insiel S.p.A."
 4. I dati personali dei candidati del concorso autorizzati ad accedere ai locali sede della presente prova concorsuale sono trattati per la finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 nell'espletamento della presente procedura concorsuale, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti contagio COVID-19 – Scenario specifico: gestione concorso pubblico, vigente presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 ai fini dell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio. In relazione alla finalità descritta, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alla finalità sopra evidenziata e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali sede della presente prova concorsuale. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce l'ingresso ai locali sede del concorso e di conseguenza la partecipazione al concorso stesso.
 5. I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.
 6. Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, l'incaricato non effettua alcuna registrazione del dato nel caso in cui la temperatura sia inferiore a 37.5°C. L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbero avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza. I dati personali non sono oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione di specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).
 7. I dati contenuti nelle autocertificazioni sono trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e sono conservati per il tempo di 14 giorni. Nel caso in cui si rilevi una temperatura corporea uguale o superiore alla soglia dei 37.5°C i dati sono conservati fino al tempo necessario per la conclusione del procedimento.
 8. L'interessato può, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di:
 - accesso ai dati personali;
 - rettifica o cancellazione degli stessi;
- L'esercizio di tali diritti può avvenire inviando una richiesta al Titolare del trattamento dei dati personali.
9. In caso di violazioni l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.